



# GOBIERNO REGIONAL DE APURÍMAC

Dirección de Salud Apurímac II - Andahuaylas

Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junin y Ayacucho



## RESOLUCION DIRECTORAL

N° 973 -2024-DG-DISA APURIMAC II.

Andahuaylas, 31 DIC. 2024

**VISTOS:** El Memorandum N° 3163-2024-DEGDRRH-DISA APURIMAC II-AND., de fecha 30 de diciembre de 2024 disponiendo la proyección de Resolución Directoral sobre: "Compensación de Vacaciones Truncas a favor de MARIA FLOR ISABEL QUISPE CULI", en mérito a la Opinión Legal N° 080-2024-DISA APURIMAC II-AND/OAJ-WPN, Informe N° 00124-2024-RESP/LIQ/DEGDRRH/DISA AP II., Informe de Liquidación N° 0058-2024-LIQ/DEGDRRH/DISURS CHANKA AND., Informe N° 199-2024-CA-DEGDRRH-DIRECCION DE SALUD APURIMAC II y Hoja de Trámite N° 9717; y demás documentos que forman parte del presente expediente; y,

### CONSIDERANDO:

Que, de acuerdo con el artículo 25° de la Constitución Política del Perú, establece que todo trabajador tiene derecho a descanso semanal y anual remunerado, añadiendo que su disfrute y su compensación se regula por Ley o por convenio. En ese sentido, el descanso vacacional anual constituye un derecho inherente a una relación subordinada, el cual es de reconocimiento constitucional;

Que, atendiendo al principio de legalidad establecido en el numeral 1.1 del artículo IV del Título Preliminar (T.P) del Texto Único Ordenado (TUO) de la Ley N° 27444, Ley de Procedimiento Administrativo General (LPAG) aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, mediante el cual, las autoridades administrativas deben actuar con respeto a la Constitución, la ley y al derecho, dentro de las facultades que le estén atribuidas y de acuerdo con los fines para los que les fueron conferidas;

Que, mediante solicitud con registro N° 9717, de fecha 05 de noviembre de 2024, se canaliza la petición del derecho de vacaciones truncas y/o no gozadas a favor de María Flor Isabel Quispe Culi, identificada con DNI N° 72964781, por pago de vacaciones truncas del periodo laborado del año 2023, para lo cual adjunta en copia los siguientes documentos: Papeleta de vacaciones, Resolución Directoral (R.D.) N° 447-2022, R.D. N° 553-2022, R.D. N° 072-2023, R.D. N° 066-2023, R.D. N° 390-2023, R.D. N° 473-2023, R.D. N° 472-2023, R.D. N° 564-2023, R.D. N° 606-2023, R.D. N° 097-2024, R.D. N° 218-2024, R.D. N° 219-2024;

Que, mediante Informe N° 199-2024-C.A./DEGDRRH-DIRECCION DE SALUD APURIMAC II, de fecha 26 de noviembre de 2024, el Responsable de Control de Asistencia de Establecimientos de Salud, alcanza informe al Director Ejecutivo de Gestión y Desarrollo de RR.HH precisando que: "La servidora María Flor Isabel Quispe Culi, ha acumulado el tiempo de servicios de: un (01) año, siete (07) meses con diez (10) días, desde el año 2022, 2023 y 2024; sin haber gozado de las vacaciones; "ergo" le corresponde el pago por las vacaciones no gozadas y/o vacaciones truncas conforme a Ley;

Que, con Informe N° 00124-2024-RESP/LIQ/DEGDRRH/DISA AP II, de fecha 03 de diciembre de 2024, la Responsable de Liquidaciones PDT-PLAME informa al Director Ejecutivo de Gestión y Desarrollo de RR.HH la liquidación por vacaciones truncas a favor del referido servidor, precisando: "(...)María Flor Isabel Quispe Culi, con el cargo de Odontólogo (...) con el Decreto Legislativo 1153, Se adjunta el cálculo de Liquidación N° 058-2024-LIQ/DEGDRRH/DISURS CHANKA AND; por un monto de S/. 7, 286.89 (...);

Que, mediante Opinión Legal N° 080-2024-DISA APURIMAC II-AND/OAJ-WPN, de fecha 24 de diciembre del 2024, el Asesor de la Dirección de Salud Apurímac II, OPINA: "PRIMERO.- DECLARAR PROCEDENTE la solicitud de compensación por VACACIONES TRUNCAS presentado por la servidora (...) SEGUNDO: RECONOCER, a favor de la ex servidora MARIA FLOR ISABEL QUISPE CULI, el monto ascendente de S/. 7,286.89 (...);

Que, mediante el Decreto Legislativo N° 1153, que regula la Política Integral de Compensaciones y Entregas Económicas del Personal de la Salud al Servicio del Estado, con la finalidad que el Estado alcance mayores niveles de equidad, eficacia, eficiencia y preste efectivamente servicios de calidad en materia de salud al ciudadano, a través de una política integral de compensaciones y entregas económicas que promueva el desarrollo del personal de la salud al servicio del Estado;

Que, de conformidad con el numeral 3.2 del artículo 3° del Decreto Legislativo N° 1153, señala: "El personal de la Salud está compuesto por los profesionales de la salud y personal técnico y auxiliar asistencial de la salud";

Que, de conformidad con el Artículo 6° del Decreto Supremo N° 015-2018-SA, señala que, (...) la entrega económica por el derecho vacacional, 6.1. La entrega económica otorgada por el derecho vacacional que le corresponde percibir al personal de la salud, por cada año laboral cumplido, contabilizado desde la fecha que ingresó a prestar servicio en la entidad, debe ser equivalente al monto mensual de la valorización principal más la valorización ajustada y/o la valorización priorizada y/o asignación transitoria, de corresponder. Los supuestos descritos en el artículo 4° del presente reglamento, son considerados para el cómputo del año laboral. 6.2. La acumulación de periodos vacacionales procede de manera excepcional y sólo hasta por dos (2) periodos, por acuerdo escrito con la entidad preferentemente por razones del servicio, y que sea suscrito con anterioridad al vencimiento de la oportunidad para hacer uso del descanso vacacional. Las entidades adoptarán las medidas necesarias para asegurar el descanso vacacional del





# GOBIERNO REGIONAL DE APURÍMAC

## Dirección de Salud Apurímac II - Andahuaylas

Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho



# RESOLUCION DIRECTORAL

### N° 973 -2024-DG-DISA APURIMAC II.

Andahuaylas,

31 DIC. 2024

personal de la salud según la programación de su rol vacacional. 6.3. Si se da el término de la relación laboral del personal de la salud antes de que éste haga uso de sus vacaciones, tiene derecho a percibir el íntegro de la entrega económica por el derecho vacacional por cada año laboral acumulado. 6.4. Si se da el término de la relación laboral del personal de la salud antes de que éste haya cumplido el año de servicio, percibirá la entrega económica por derecho vacacional de manera proporcional al tiempo trabajado por tantas dozavas y treintavas partes como correspondan.;

Que, en uso de las facultades conferidas mediante Resolución Ejecutiva Regional N° 240-2024-GR.APURIMAC/GR. Ley N° 27867, Ley Orgánica de los Gobiernos Regionales; Ley N° 27783, Ley de Bases de la Descentralización; TUO de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General; Ley N° 31953, Ley de presupuesto para el Año Fiscal 2024, Resolución Ministerial N° 701-2004/MINSA; Resolución Ejecutiva Regional N° 715-2009-GR-APURIMAC/PR), que aprueba la Estructura Orgánica del Sector Salud de la Región Apurímac,

Con el Visado de la Dirección Ejecutiva de Gestión y Desarrollo de Recursos Humanos, Oficina de Asesoría Legal, Dirección Ejecutiva de Planeamiento Estratégico y Dirección Ejecutiva de Administración, de la Dirección de Salud Apurímac II - Andahuaylas.

### SE RESUELVE:

**ARTICULO PRIMERO.** - RECONOCER Y OTORGAR, el pago por concepto de **COMPENSACIÓN POR VACACIONES TRUNCAS**, por única vez, a favor de **MARIA FLOR ISABEL QUISPE CULI**, identificada con DNI N° 72964781, por el monto ascendente de **SIETE MIL DOSCIENTOS OCHENTA Y SEIS CON 89/100 SOLES (7,286.89)**; de acuerdo al Informe N° 00124-2024-RESP/LIQ/DEGDRRH/DISA AP II, de fecha 03 de diciembre de 2024, Informe de Liquidación N° 0058-2024-LIQ/DEGDRRH/DISURS CHANKA AND, de fecha 03 de diciembre de 2024 y considerandos expuestos en la presente resolución.

**ARTÍCULO SEGUNDO.** - ENCARGAR, a las Direcciones Ejecutivas Competentes y Oficinas responsables, dar estricto cumplimiento a lo dispuesto en el artículo primero del presente acto resolutivo.

**ARTICULO TERCERO.** - PRECISAR, que el monto otorgado se abonará previa disponibilidad presupuestal y estará sujeta a las respectivas cargas sociales de acuerdo a Ley.

**ARTÍCULO CUARTO.** - NOTIFICAR, la presente Resolución al Interesado y Direcciones Ejecutivas Competentes, para su cumplimiento y fines descritos.

• RESOLUCIONES •

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y PUBLÍQUESE.

C.c.  
D.G.  
D.Ejec.  
Interesado  
Aschuld.



GOBIERNO REGIONAL DE APURIMAC  
DIRECCIÓN DE SALUD APURIMAC II  
Mag. Karina Alfaro Campos  
DIRECTORA GENERAL