



# GOBIERNO REGIONAL DE APURÍMAC

## Dirección de Salud Apurímac II - Andahuaylas

Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho



# RESOLUCION DIRECTORAL

N° 617 -2024-DG-DISA APURIMAC II.

Andahuaylas, 03 OCT. 2024

**VISTOS:** El Memorandum N° 01952-2024-DEGDRRH-DISA APURIMAC II-AND., de fecha 28 de agosto del año 2024, disponiendo la proyección de Resolución Directoral sobre: "de asignación de funciones del personal de Economía y Tesorería, para el ejercicio presupuestal 2024"; y,

### CONSIDERANDO:

Que, el artículo 39° de la Constitución Política del Estado, prescribe que todos los funcionarios y trabajadores públicos están al servicio de la Nación;

Que, atendiendo al principio de legalidad establecido en el numeral 1.1 del artículo IV del Título Preliminar (T.P) del Texto Único Ordenado (TUO) de la Ley N° 27444, Ley de Procedimiento Administrativo General (LPAG) aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, mediante el cual, las autoridades administrativas deben actuar con respeto a la Constitución, la ley y al derecho, dentro de las facultades que le estén atribuidas y de acuerdo con los fines para los que les fueron conferidas;

Que, de los artículos 23° y 25° del Reglamento de la Ley N° 276, de Bases de la Carrera Administrativa y de Remuneraciones del Sector Público aprobado por el Decreto Supremo N° 005-90-PCM, establece que los cargos son puestos de trabajo a través de los cuales los funcionarios y servidores públicos desempeñan las funciones asignadas, siendo esta asignación de naturaleza temporal y es determinada por la necesidad institucional, así como establece las condiciones para la asignación de funciones del personal del Sector Público;

Que, el artículo 74° del Decreto Supremo N° 005-90-PCM, Reglamento del Decreto Legislativo N° 276, Ley de Bases de la Carrera Administrativa y de Remuneraciones del Sector Público, establece que La asignación permite precisar las funciones que debe desempeñar un servidor dentro de su entidad, según el nivel de carrera, grupo ocupacional y especialidad alcanzados. La primera asignación de funciones se produce al momento del ingreso a la Carrera Administrativa; las posteriores asignaciones se efectúan al aprobarse, vía resolución, el desplazamiento del servidor;

Que, la Ley 27658, Ley Marco de Modernización de la Gestión del Estado, tiene por finalidad la obtención de mayores niveles de eficiencia del aparato estatal, de manera que se logre una mejor atención a la ciudadanía, priorizando y optimizando el uso de los recursos públicos, y entre sus objetivos se encuentra el lograr un Estado transparente en su gestión;

Que, mediante Informe N° 103-2024/DEA-DISA APURIMAC II -AND, de fecha 20 de agosto de 2024, la Dirección Ejecutiva de Administración solicita a la Dirección General de la Institución asignación de funciones vía acto resolutorio del personal de la Oficina de Economía y Tesorería, para el ejercicio presupuestal 2024;

Que, es necesario garantizar el funcionamiento de las unidades orgánicas para el cumplimiento de los objetivos funcionales de la institución, y teniendo en cuenta la propuesta formulada por el área solicitante; resulta conveniente y atendible la Asignación de Funciones para el Personal de la Oficina de Economía y Tesorería, de la Dirección Ejecutiva de Administración para el ejercicio presupuestal 2024, de acuerdo al marco normativo vigente, siendo necesario emitir el acto resolutorio correspondiente;

Que, el numeral 17.1 del artículo 17° del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, establece que "la autoridad podrá disponer en el mismo acto administrativo que tenga eficacia anticipada a su emisión, sólo si fuera más favorable a los administrados, y siempre que no lesione derechos fundamentales o intereses de buena fe legalmente protegidos a terceros y que existiera en la fecha a la que pretenda retrotraerse la eficacia del acto el supuesto de hecho justificativo para su adopción";

Que, en uso de las facultades conferidas mediante Resolución Ejecutiva Regional N° 413-2023-GR.APURIMAC/GR. Ley N° 27867, Ley Orgánica de los Gobiernos Regionales; Ley N° 27783, Ley de Bases de la Descentralización; TUO de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General; Resolución Ministerial N° 701-2004/MINSA; Resolución Ejecutiva Regional N° 715-2009-GR-APURIMAC/PR, que aprueba la Estructura Orgánica del Sector Salud de la Región Apurímac;

Con el Visado de la Dirección Ejecutiva de Gestión y Desarrollo de Recursos Humanos, Oficina de Asesoría Legal, Dirección Ejecutiva de Planeamiento Estratégico y la Dirección Ejecutiva de Administración de la Dirección de Salud Apurímac II - Andahuaylas.

### SE RESUELVE:

**ARTÍCULO 1°.- ASIGNAR FUNCIONES**, a favor del **PERSONAL DE LA OFICINA DE ECONOMÍA Y TESORERÍA**, área adscrita a la Dirección Ejecutiva de Administración de la Dirección de Salud Apurímac II - Andahuaylas, **PARA EL EJERCICIO PRESUPUESTAL 2024**, conforme a los considerandos de la presente resolución y al siguiente detalle:





# GOBIERNO REGIONAL DE APURÍMAC

## Dirección de Salud Apurímac II - Andahuaylas

Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho



# RESOLUCION DIRECTORAL

## N° 617 -2024-DG-DISA APURIMAC II.

Andahuaylas, 03 OCT. 2024

### PERSONAL DE LA OFICINA DE ECONOMÍA

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	NIVEL	CONDICIÓN	PROFESIÓN	CARGO FUNCIONAL
1	RETAMOZO ALHUAY MARINO	TC	NOMBRADO	CONTADOR	RESPONSABLE DE REGISTRO DE GIROS DE PLANILLAS DE VIÁTICOS Y MOVILIDAD LOCAL EN EL SIAF Y ANÁLISIS DE CTA 1501 EDIFICIOS Y ESTRUCTURAS, 1502 ACTIVOS NO PRODUCIDOS Y 1503 VEHÍCULOS, MAQUINARIAS Y OTROS.
2	GUTIÉRREZ GUTIÉRREZ MARY Y.	TC	NOMBRADO	CONTADOR	RESPONSABLE DE CONTROL PREVIO ÓRDENES DE SERVICIOS Y ANÁLISIS DE CUENTA 1303 - BIENES DE ASISTENCIA SOCIAL, Y 1309 - BIENES EN TRÁNSITO.
3	ATAY VELASQUE JESUSA	TC	NOMBRADO	TÉC. ADM.	RESPONSABLE DE CONTROL PREVIO, ÓRDENES DE COMPRA Y ANÁLISIS DE CUENTA 1507 OTROS ACTIVOS Y 1508 - DEPRECIACIÓN, AMORTIZACIÓN Y AGOTAMIENTO (CR).
4	GUZMÁN FIGUEROA MIRNA	PD	NOMBRADO	CONTADOR	RESPONSABLE CONTROL PREVIO PLANILLA DE VIÁTICOS Y MOVILIDAD LOCAL Y ANÁLISIS DE LA CTA 1101.12 RECURSOS CENTRALIZADOS EN LA CUENTA ÚNICA DE TESORO -CUT.
5	TORVISCO VELASQUEZ MARÍA V.	F1	NOMBRADO	BACH. CONTABILIDAD	RESPONSABLE DE CONCILIACIONES BANCARIAS Y CONTROL PREVIO DE PLANILLAS DE REMUNERACIONES Y OTROS PAGOS DEL PERSONAL NOMBRADO Y CONTRATADO.
6	CORONADO ARENAS MARGARITA M.	PF	NOMBRADO	BACH. ADM.	CAJERO/PAGADOR - RDR
7	ECHEVARRÍA NAVIDES SILVIA R.	TB	NOMBRADO	TÉC. ADM.	RESPONSABLE DE RENDICIONES DE VIATICOS EN EL SIGA Y LLENADO DE INFORMACIÓN EN LA PAGINA DE TRANSPARENCIA
8	ROJAS PARIONA MADELAYNE	TB	NOMBRADO	CONTADOR	GIRADOR - RESPONSABLE DE NOTIFICACIONES COACTIVAS AFP Y OTROS
9	VELASQUEZ CCAHUAS YONY	AF	NOMBRADO	CONTADOR	RESPONSABLE DEL REGISTRO DE DEVENGADOS EN EL SIAF Y ANALISIS DE CTA 1301 BIENES Y SUMINISTROS DE FUNCIONAMIENTO Y 1302 BIENES PARA LA VENTA
10	VELASQUEZ ARENAS YOLANDA	F1	NOMBRADO	CONTADOR	RESPONSABLE DE REGISTRO DE GIROS EN EL SIAF DE O/C, O/S Y PLANILLAS DE REMUNERACIONES Y ANALISIS DE LAS CUENTAS DEL PASIVO 2101 IMPUESTOS, CONTRBUIONES Y OTROS, 2102 REMUNERACIONES, PENSIONES Y BENEFICIOS POR PAGAR Y 2103 CUENTAS POR PAGAR.



**ARTÍCULO 2°.- NOTIFICAR,** la presente Resolución a los interesados y Direcciones Ejecutivas competentes de la Dirección de Salud Apurímac II - Andahuaylas, para conocimiento y fines pertinentes.

**REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.**

C.c.  
D.G.  
D.Ejec.  
Interesado  
Arch/ivd.



GOBIERNO REGIONAL DE APURÍMAC  
DIRECCIÓN DE SALUD APURÍMAC II  
DR. PORFIRIO MUÑOZ VASQUEZ  
COP: N° 23633  
DIRECTOR GENERAL