



RESOLUCION DIRECTORAL
 N° 692 -2025-DG-DISA APURIMAC II.
 Andahuaylas,

02 SEP. 2025

VISTO: El Memorandum N°2134-2025-DEGDRRH-DISA APURIMAC II-AND., de fecha 25 de agosto del 2025 que dispone la proyección de Resolución Directoral sobre: "RECTIFICACIÓN DE LA RESOLUCIÓN DIRECTORAL N°199-2024-DG-DISA APURIMAC-II", sobre error material observado, en mérito al Informe N°0107-2025-CLAS HBA.RJMA-DISA APURIMAC II., y demás documentos presentados, y;

CONSIDERANDO:

Que, de conformidad a lo dispuesto en el Art. IV, numeral 1.1) Decreto Supremo N° 004-2019- JUS, Ley N° 27444, Ley de Procedimiento Administrativo General, por el PRINCIPIO DE LEGALIDAD, las autoridades administrativas deben actuar con respeto a la Constitución, la Ley y el Derecho, dentro de las facultades que le estén atribuidas y de acuerdo con los fines para los que fueron conferidas; siendo así corresponde a la Dirección Salud Apurímac II, resolver conforme a Ley, y en base al Principio de Celeridad, considérese que quienes participan en el procedimiento deben ajustar su actuación de tal modo que se dote al trámite de la máxima dinámica posible, evitando actuaciones procesales que dificulten su desenvolvimiento o constituyan meros formalismos, a fin de alcanzar una decisión en tiempo razonable, sin que ello releve a las autoridades del respeto al debido procedimiento o vulnere el ordenamiento;

Que, la Unidad Ejecutora N° 401-756. La Dirección de Salud Chanka, es un órgano desconcentrado de la Gerencia de Desarrollo Social del Gobierno Regional de Apurímac, cuenta con autonomía, técnica, administrativa, presupuestal y con personería jurídica de derecho público y ejerce la autoridad de salud en el ámbito de la provincia de Andahuaylas bajo el marco legal de la Ley N°27867 Ley Orgánica de Gobiernos Regionales y sus modificatorias;

Que, el numeral 212.1 del artículo 212° del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, aprobado mediante el Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, establece que: "Los errores material o aritmético en los actos administrativos pueden ser rectificadas con efecto retroactivo, en cualquier momento, de oficio o a instancia de los administrados, siempre que no se altere lo sustancial de su contenido, ni el sentido de la decisión";

Que, dentro de ese contexto, la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General (LPAG) establece tres vías a través de las cuales la administración puede revisar sus propios actos, i) la rectificación de errores, mediante la cual se enmiendan errores materiales o aritméticos que no alteren el contenido de la decisión, ii) la nulidad de oficio, por la que se revisan actos administrativos que contienen vicios desde el momento de su emisión, y iii) la revocación por la que, en circunstancias sobrevinientes, se revisan actos emitidos originalmente de manera válida;

RESOLUCIONES

Que con relación a la modificación de actos válidos y nulos o anulables, encontramos dentro del primer grupo (modificación de actos válidos), tres situaciones: a) Que el acto sea modificado porque se han encontrado errores materiales en su confección o transcripción: Es la denominada corrección material del acto; b) que el acto sea modificado en una parte, por considerarla inconveniente o inoportuna, lo que llamaremos reforma del acto; c) que el acto requiera aclaración, en relación a alguna parte no suficientemente explícita del mismo, pero sin que estemos estrictamente en la situación de oscuridad total, que torna inexistente al acto. En esa hipótesis se hablará de aclaración del acto;

Que, asimismo, según la doctrina nacional autorizada, concluye que: "Los errores materiales para poder ser rectificadas por la Administración deben, en primer lugar, evidenciarse por sí solos sin necesidad de mayores razonamientos, manifestándose por su sola contemplación. En segundo lugar, el error debe ser tal que para su corrección solamente sea necesario un mero cotejo de datos que indefectiblemente se desprendan del expediente administrativo y que, por consiguiente, no requieran de mayor análisis. Asimismo, estos errores se caracterizan por ser de carácter intrascendente por dos razones: de un lado, no conllevan a la nulidad del acto administrativo en tanto no constituyen vicios de este y de otro, no afectan al sentido de la decisión o la esencia del acto administrativo mismo (...);

Que, mediante el Informe N° 0107-2025-CLAS HBA.RJMA-DISA APURIMAC II., de fecha 20 de agosto de 2025 el Gerente del CLAS HUANCABAMBA solicita a la Directora General de la DISA APURIMAC II, rectificación de la Resolución Directoral N° 199-2024-DG-DISA APURIMAC II, en la cual se omitió el DNI del Médico JASON CARLIN ROMANI VENERO, Gerente del CLAS SAN JERONIMO, adjunta para ello la Resolución Directoral N° 199-2024-DG-DISA APURIMAC II., de fecha 11 de abril de 2024, donde DICE: ASIGNAR, como Gerente del CLAS de Huancabamba al C.D. JASON CARLIN ROMANI VENERO, de la M.R. Huancabamba, la Red José Marie Arguedas, jurisdicción de la Dirección de Salud Apurímac II - Andahuaylas, por el periodo de dos (02) años, la misma que será con eficacia anticipada a partir del 21 de noviembre del 2023 al 20 de noviembre de 2025, de acuerdo a los considerandos de le presente resolución. Y DEBE DECIR: ASIGNAR, como Gerente del CLAS de Huancabamba al C.D. JASON CARLIN ROMANI VENERO, identificado con DNI N° 31189741, de la M.R. Huancabamba, de la Red José Marie Arguedas, jurisdicción de la Dirección de Salud Apurímac II - Andahuaylas, por el periodo de dos (02) años, la misma que será con eficacia anticipada a partir del 21 de noviembre del 2023 al 20 de noviembre de 2025, de acuerdo a los considerandos de le presente resolución.





RESOLUCION DIRECTORAL

N° 692 -2025-DG-DISA APURIMAC II.

02 SEP. 2025

Andahuaylas,

Que, consecuentemente, habiendo revisado el contenido de la resolución en comento, se advierte el de error material que no altera el contenido de la decisión; incurrido en la parte considerativa por lo que, se debe emitir acto resolutorio que corrija el error material incurrido;

Que, en uso de las facultades conferidas mediante Resolución Ejecutiva Regional N° 240-2024-GR.APURIMAC/GR. Ley N° 27867, Ley Orgánica de los Gobiernos Regionales; Ley N° 27783, Ley de Bases de la Descentralización; TUO de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General; Resolución Ministerial N° 701-2004/MINSA; Resolución Ejecutiva Regional N° 715-2009-GR-APURIMAC/PR), que aprueba la Estructura Orgánica del Sector Salud de la Región Apurímac;

Con el Visado de la Dirección Ejecutiva de Gestión y Desarrollo de Recursos Humanos, Oficina de Asesoría Legal, Dirección Ejecutiva de Planeamiento Estratégico y Dirección Ejecutiva de Administración de la Dirección de Salud Apurímac II – Andahuaylas.

SE RESUELVE:

ARTICULO PRIMERO. – RECTIFICAR EL ERROR MATERIAL, incurrido en el Artículo Único de la Resolución Directoral N°199-2024-DG-DISA APURIMAC II -Andahuaylas, de fecha 11 de abril de 2024; en el extremo siguiente:

DICE: "(...)"

ASIGNAR, como Gerente del CLAS de Huancabamba al C.D. JASON CARLIN ROMANI VENERO, de la M.R. Huancabamba, de la Red José Marie Arguedas, jurisdicción de la Dirección de Salud Apurímac II - Andahuaylas, por el periodo de dos (02) años, la misma que será con eficacia anticipada a partir del 21 de noviembre del 2023 al 20 de noviembre de 2025, de acuerdo a los considerandos de la presente resolución.

DEBE DECIR: "(...)"

ASIGNAR, como Gerente del CLAS de Huancabamba al C.D. JASON CARLIN ROMANI VENERO, identificado con DNI N° 31189741, de la M.R. Huancabamba, de la Red José Marie Arguedas, jurisdicción de la Dirección de Salud Apurímac II - Andahuaylas, por el periodo de dos (02) años, la misma que será con eficacia anticipada a partir del 21 de noviembre del 2023 al 20 de noviembre de 2025, de acuerdo a los considerandos de la presente resolución.

ARTÍCULO SEGUNDO. - DEJAR, subsistentes los demás extremos de la Resolución Directoral N°199-2024-DG-DISA APURIMAC II -Andahuaylas, de fecha 11 de abril de 2024.

• RESOLUCIONES •

ARTICULO TERCERO. – NOTIFICAR, la presente Resolución Directoral a la interesada e instancias administrativas pertinentes para los fines que estimen convenientes.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y PUBLÍQUESE.

C.G.
D.G.
D.Ejec.
Interesado
Arch/gva.

Mag. Ruth María Alvarado Jimbo
DIRECTORA GENERAL

